



142203, Московская обл.,
г. Серпухов,
ул. Ворошилова, д. 56, пом. 25
Тел: 8-910-479-60-20
www.comp-ucheb.ru

«УТВЕРЖДАЮ»

директор



И.В. Урвачев

09 января 2018г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

(на основе сборника учебных планов и программ для профессиональной подготовки (дополнительного профессионального образования) бухгалтеров предприятий, разработанной Институтом развития профессионального образования)

«Программа 1С: Бухгалтерия 8.3»

г. Серпухов
2018 год

Актуальность курса

Курс обучения «Программа 1С: Бухгалтерия 8.3» предназначен как для специалистов, которым предстоит вести бухгалтерский учет в предприятии с использованием программы бухгалтерского учета «1С:Бухгалтерия 8.3» так и для слушателей, желающим углубить свои знания и умения при работе с программой.

Курсы проводятся по программе, в которой значительная часть учебного времени отводится практической отработке вопросов, связанных с реальным выполнением своих обязанностей сотрудниками бухгалтерии. На курсах слушатели знакомятся с ведением бухгалтерского учета по общей системе налогообложения с использованием программы «1С:Бухгалтерия 8.3».

Цель курса

Обучение практической работе слушателей с программой бухгалтерского учета «1С:Бухгалтерия 8.3». Программа обучения охватывает основные области применения системы «1С:Бухгалтерия 8.3» на предприятии. Поэтому курсы рассчитаны на пользователей персональных компьютеров, имеющих первичные навыки работы в операционной среде Windows. В процессе обучения на практическом примере многопрофильного предприятия рассматривается ведение бухгалтерского и налогового учета, создание различных форм отчетности и баланса в системе «1С:Бухгалтерия 8.3». Все примеры используются в соответствии с программой разработанной Институтом развития профессионального образования.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

«Программа 1С: Бухгалтерия 8.3»

Продолжительность курса: 72 учебных часа

Формы занятий: Групповые / индивидуальные

Тема 1. Начало работы с программой «1С:Бухгалтерия 8.3»

- Назначение программы «1С:Бухгалтерия 8.3», ее разновидности. Специфика профессиональной версии программы.
- Установка программы на компьютер и запуск. Особенности аппаратной защиты программы от несанкционированного доступа и копирования.

Тема 2. Настройка программы «1С-Бухгалтерия 8.3».

- Настройка программы с учетом специфики хозяйственной деятельности предприятия

Тема 3. Отражение хозяйственной деятельности предприятия.

- Назначение журнала операций. Способы работы с журналом операций.
- Практическая работа с журналом операций (ввод проводок предложенной бухгалтерской задачи).
- Установка параметров журнала операций. Просмотр и поиск по журналу операций.

Тема 4. Справочники объектов аналитического учета. План счетов.

- Создание справочников объектов аналитического учета.
- Ввод параметров объекта.
- Настройка списков субконто.

Тема 5. План счетов.

- Настройка плана счетов и аналитического учета.

Тема 6. Создание и печать первичных документов.

- Назначение режима «Документы и расчеты».
- Формирование и печать первичных документов.

Практические занятия. Зачет.

Тема 7. Редактирование выходных документов.

- Ввод реквизитов организации в бланки первичных документов.
- Оформление кассовых документов
- Работа с выпиской банка
- Документооборот с подотчетными лицами
- Движение товаров на складе
- Учет в производстве
- Учет ОС
- Учет кадров

- Начисление з/п, больничных...
- Начисление НДФЛ, страховых взносов
- Уплата налогов и страховых взносов

Практические занятия. Зачет.

Тема 8. Отчетность в программе «1С-Бухгалтерия 8.3».

- Использование стандартных отчетов, их формирование и просмотр перед печатью.
- Детализация и обновление отчетов.
- Исправление ошибок.
- Реестры документов.
- Отчеты произвольной формы.
- Заккрытие месяца. Формирование бух. баланса.
- Налоговая отчетность. Декларация по НДС, налогу на прибыль...

Практические занятия. Зачет.

Тема 9. Сервисные возможности программы «1С-Бухгалтерия 8.3».

- Сохранение и восстановление данных.
- Установка общих параметров и параметров печати отчетов.
- Методика обновления бланков отчетности и платежных документов.

Практические занятия. Зачет.

Компьютерный учебный центр. Серпухов 8-910-479-60-20